

**PORTARIAS DE \_\_ DE DEZEMBRO DE \_\_**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 5º, inciso XII, Anexo I do Decreto nº 11.550, de 30.12.2009, publicado no suplemento do D.O.M. nº 3.666, de 30.12.2009, alterado pelo Art. 1º do Decreto nº 12.321, de 23.08.2011, publicado no DOM nº 4.068, de 23.08.2011, resolve:

**Nº 0000 - Art. 1º - APROVAR** o Cronograma de Elaboração da Folha de Pagamento referente aos meses de janeiro a dezembro/2018, conforme Anexo abaixo.

**Art. 2º - DESIGNAR** que os prejuízos advindos do descumprimento do Calendário, seja para a Administração, seja para o servidor, serão de inteira responsabilidade de quem deu causa.

**ANEXO ÚNICO**

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE JANEIRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3-4-5	Quarta, quinta e sexta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 26/12/17 a 05/01/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3-4-5-8	Quarta, quinta, sexta e segunda	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
9	Terça	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
10	Quarta	Cálculo Geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO PARA ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
3-4-5-8-9	Quarta, quinta, sexta, segunda e terça	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
10	Quarta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
11-12	Quinta e Sexta	Conferência prévia
15	Segunda	Conferência das margens consignáveis
16	Terça	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência prévia e novo cálculo geral das folhas de pagamento
17	Quarta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
18	Quinta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
19	Sexta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE FEVEREIRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-5	Quinta, sexta e segunda	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 22/01 a 05/02/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-5-6	Quinta, sexta, segunda e terça	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
7	Quarta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
8	Quinta	Cálculo Geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-2-5-6-7	Quinta, sexta, segunda , terça e quarta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
8	Quinta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
9-12	Sexta e segunda	Conferência prévia
14	Quarta	Conferência das margens consignáveis
15	Quinta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferencia prévia e novo cálculo geral das folhas de pagamento
16	Sexta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
19	Segunda	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
20	Terça	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE MARÇO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-5	Quinta, sexta e segunda	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 22/02 a 05/03/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-5-6	Quinta, sexta, segunda e terça	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
7	Quarta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
8	Quinta	Cálculo Geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-2-5-6-7	Quinta, sexta, segunda , terça e quarta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
8	Quinta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
9-12-13	Sexta, segunda e Terça	Conferência prévia
14	Quarta	Conferência das margens consignáveis
15	Quinta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferencia prévia e novo cálculo geral das folhas de pagamento
16	Sexta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
19	Segunda	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
20	Terça	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE ABRIL/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4	Segunda, terça e quarta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 22/03 a 04/04/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4-5-6	Segunda, terça, quarta, quinta e sexta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
9	Segunda	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
10	Terça	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
2-3-4-5-6-9	Segunda, terça, quarta, quinta, sexta e segunda	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
10	Terça	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
11-12-13	Quarta, quinta e sexta	Conferência prévia
16	Segunda	Conferência das margens consignáveis
17	Terça	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
18	Quarta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
19	Quinta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
20	Sexta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE MAIO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4	Quarta, quinta e sexta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 23/04 a 04/05/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4-7	Quarta, quinta, sexta e segunda	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
8	Terça	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP.
9	Quarta	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
2-3-4-7-8	Quarta, quinta, sexta, segunda e terça	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
9	Quarta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
10-11-14	Quinta, sexta e segunda	Conferência prévia
15	Terça	Conferência das margens consignáveis
16	Quarta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento.
17	Quinta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
18	Sexta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos.
21	Segunda	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE JUNHO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-4-5	Sexta, segunda e terça	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 23/05 a 05/06/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-4-5-6	Sexta, segunda, terça e quarta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
7	Quinta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
8	Sexta	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-4-5-6-7	Sexta,segunda, terça, quarta e quinta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
8	Sexta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
11-12-13	Segunda, terça e quarta	Conferência prévia
14	Quinta	Conferência das margens consignáveis
15	Sexta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferencia das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
19	Terça	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
20	Quarta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
21	Quinta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE JULHO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4-5	Segunda, terça, quarta e quinta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 25/06 a 05/07/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
2-3-4-5-6	Segunda, terça, quarta, quinta e sexta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
9	Segunda	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
10	Terça	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
2-3-4-5-6-9	Segunda, terça, quarta, quinta, sexta e segunda	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
10	Terça	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
11-12-13	Quarta, quinta e Sexta	Conferência prévia
16	Segunda	Conferência das margens consignáveis
17	Terça	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
18	Quarta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
19	Quinta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
20	Sexta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE AGOSTO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-3	Quarta, quinta, sexta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 23/07 a 03/08/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-2-3-6-7	Quarta, quinta, sexta, segunda e terça	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
8	Quarta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
9	Quinta	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-2-3-6-7-8	Quarta, quinta, sexta, segunda , terça e quarta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
9	Quinta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
10-13	Sexta e segunda	Conferência prévia
14	Terça	Conferência das margens consignáveis
15	Quarta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferencia das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
16	Quinta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
17	Sexta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
20	Segunda	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ



**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE SETEMBRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3-4-5	Segunda, terça e quarta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 22/08 a 05/09/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3-4-5-6	Segunda, terça, quarta e quinta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
10	Segunda	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
11	Terça	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
3-4-5-6-10	Segunda, terça, quarta, quinta e segunda	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
11	Terça	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
12-13-14	Quarta e quinta e sexta	Conferência prévia
17	Segunda	Conferência das margens consignáveis
18	Terça	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
19	Quarta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
20	Quinta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
21	Sexta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE OUTUBRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-3-4	Segunda, terça e quarta	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 24/09 a 04/10/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-3-4-5	Segunda, quarta, quinta e sexta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
8	Segunda	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
9	Terça	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-3-4-5-8	Segunda, quarta, quinta, sexta e segunda	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
9	Terça	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
10-11-15	Quarta, quinta	Conferência prévia
16	Terça	Conferência das margens consignáveis
17	Quarta	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
18	Quinta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
19	Sexta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
22	Segunda	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE NOVEMBRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-5-6	Quinta, segunda e terça	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 24/10 a 06/11/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
1-5-6-7	Quinta, segunda, terça e quarta	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
8	Quinta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
9	Sexta	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO PARA ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
1-5-6-7-8	Quinta, segunda, terça, quarta e quinta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
9	Sexta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
12-13-14	Segunda, terça e quarta	Conferência prévia
16	Sexta	Conferência das margens consignáveis
19	Segunda	Alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
20	Terça	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
21	Quarta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
22	Quinta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ

**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO  
MÊS DE DEZEMBRO/2018**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3	Segunda	Entrega de documentos das Unidades Administrativas e demais órgãos interessados, no Protocolo/Semad e informações via sistema pelos RH's.

**O Sistema GP Cetil estará aberto para os RH's das Secretarias no período de 23/11 a 03/12/2018.**

**PERÍODO INTERNO DA SEMAD PARA A TRAMITAÇÃO DOS DOCUMENTOS**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>DESTINO</b>
3-4	Segunda e terça	Protocolo/Semad faz a distribuição dos documentos recebidos para a CMRH e GAB/SEMAD
5	Quarta	DICAS, GAB/CMRH e GAB/SEMAD encerram suas informações para a DIFP
6	Quinta	Cálculo geral

**PERÍODO RESERVADO À DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO P/ ELABORAÇÃO DA FOLHA**

<b>DATA</b>	<b>DIAS DA SEMANA</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>
3-4-5	Segunda, terça e quarta	Cálculos e inclusões das informações em folha de pagamento
6	Quinta	Importação das informações das Unidades e consignações para a folha de pagamento e cálculo geral da folha
7-10	Sexta e segunda	Conferência prévia
11	Terça	Conferência das margens consignáveis, alterações das pensões alimentícias, correção de possíveis falhas detectadas no ato da conferência das prévias e novo cálculo geral das folhas de pagamento
12	Quarta	Conferência das relações bancárias e possíveis alterações finais
13	Quinta	Emissão dos relatórios como: resumos, relações bancárias e consignações e formalização dos processos
14	Sexta	Envio da folha de pagamento à SEMFAZ